***Projekt***

**Uchwała Nr …………**

**Rady Gminy Pakosław**

**z dnia …………….**

**w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Pakosław na rok 2025 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

 Na podstawie art.7 ust.1 pkt 19 i art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art.5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) Rada Gminy Pakosław uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się, po przeprowadzonych konsultacjach, „Program Współpracy Gminy

 Pakosław z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3

 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie działającymi w sferze

 pożytku publicznego na 2025 rok.”

**§ 2**. 1. Celem głównym Programu jest poprawa jakości życia oraz pełniejsze zaspokajanie

 potrzeb społecznych mieszkańców gminy Pakosław poprzez stwarzanie organizacjom

 pozarządowym oraz innym podmiotom wymienionym w art.3 ust.3 ustawy z dnia

 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działającym

 w sferze pożytku publicznego, zwanym dalej „Organizacjami” możliwości i warunków

 do uczestnictwa w życiu publicznym.

 2. Cele szczegółowe to:

 1) tworzenie warunków do wzmocnienia istniejących organizacji oraz powstawania

 nowych,

 2) integracja organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w zakresie realizacji

 zadań publicznych wymienionych w art.4 ust.1 pkt 4, 6, 7, 10, 14-19, 21 i 26 ustawy z

 dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, zwanej dalej

 „ustawą”,

 3) wspieranie oraz powierzanie organizacjom zadań publicznych.

**§ 3**. Współpraca gminy Pakosław z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami

 wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy odbywa się na następujących zasadach:

1. zasadzie pomocniczości – uznającej prawo obywateli do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych, wspierania ich działalności oraz umożliwienie realizacji tych zadań zgodnie z obowiązującymi normami prawa;
2. zasadzie suwerenności– przejawiającej się w poszanowaniu odrębności i niezależności organizacji;
3. zasadzie partnerstwa – oznaczającej współpracę na warunkach równości praw i obowiązków;
4. zasadzie efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
5. zasadzie uczciwej konkurencji i jawności – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania finansowego i pozafinansowego Organizacji.

**§ 4.** Przedmiotem współpracy Gminy Pakosław z Organizacjami w 2025 r. są zadania pożytku

 publicznego określone w art.4 ust.1 pkt 4, 6, 7, 10, 14-19, 21 i 26 ustawy,

 to jest zadania w zakresie:

1. podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz świadomości narodowej , obywatelskiej i kulturowej;
2. ochrony i promocji zdrowia , w tym działalności leczniczej;
3. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
4. działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
5. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
6. działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
7. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
8. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
9. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
10. turystyki i krajoznawstwa;
11. obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
12. działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami**.**

**§ 5.**1. Współpraca Gminy Pakosław z Organizacjami może mieć charakter finansowy i

 pozafinansowy.

 2. Do form współpracy o charakterze pozafinansowym należy:

 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności, w

 szczególności poprzez zamieszczanie informacji na stronach internetowych;

 2) konsultowanie z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach

 dotyczących działalności statutowej tych Organizacji;

 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych

 z przedstawicieli Organizacji i przedstawicieli organów administracji publicznej;

 4) wypracowanie systemu monitoringu współpracy pomiędzy organizacjami

 pozarządowymi a Gminą Pakosław.

 3. Do form współpracy o charakterze finansowym należy:

 1) wspieranie realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na

 dofinansowanie kosztów ich realizacji;

 2) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na

 finansowanie ich realizacji.

 4. Za podstawowy tryb przekazywania środków finansowych Organizacjom uznaje się

 Konkurs. Zlecenie realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu

 ofert, może się odbyć na zasadach określonych w art.19a ustawy o działalności pożytku

 publicznego i wolontariacie.

 5. W przypadku klubów sportowych i uczniowskich klubów sportowych dotacje nie

 mogą być udzielane na:

 1) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników lub działaczy klubu sportowego;

 2) wypłaty stypendiów przyznanych przez klub sportowy zawodnikom;

 3) transfer zawodnika z innego klubu sportowego;

 4) zapłatę kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub

 zawodnika tego klubu;

 5) zobowiązania klubu sportowego z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu

 papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia.

**§ 6.** Za priorytetowe zadania publiczne Gminy Pakosław, które w 2025 roku będą

 realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi przyjmuje się:

 1) organizację znaczących dla Gminy imprez sportowych i rekreacyjnych, w tym

 również dla dzieci i młodzieży, osób niepełnosprawnych oraz osób w wieku

 emerytalnym, prowadzenie działalności w zakresie kultury fizycznej, rekreacji

 ruchowej oraz promowanie zdrowego trybu życia w każdym wieku;

2) realizację zadań sportu masowego i sportu dla wszystkich, w tym także organizacja

 obozów szkoleniowych w celu kształcenia kadr młodzieżowych organizatorów sportu

 oraz sędziów młodzieżowych, organizowanie zawodów, imprez rekreacyjnych i

 turystycznych;

3) wspieranie działań klubów i stowarzyszeń sportowych zmierzających do rozwoju

 sportu na terenie Gminy Pakosław, w ramach którego Gmina może dofinansować:

 a) wydatki bieżące z tytułu przygotowań klubu, stowarzyszenia lub zawodnika tego

 klubu lub stowarzyszenia do udziału we współzawodnictwie w określonej

 dyscyplinie sportu, w tym koszty związane z treningiem takie jak płace trenera,

 instruktora, wynajem obiektu, obozy i zgrupowania, opieka medyczna, zawody

 kontrolne;

 b) wydatki bieżące z tytułu udziału klubu, stowarzyszenia lub zawodnika w zawodach

 w określonej dyscyplinie sportu, w tym koszty uczestnictwa w rozgrywkach,

 wpisowe, transport, sędziowania, zabezpieczenie opieki medycznej, ubezpieczenie,

 wyżywienia na zawodach,

 c) wydatki bieżące ponoszone na zakup, naprawę lub ulepszenie sprzętu sportowego;

 d) wydatki bieżące z tytułu utrzymania i remontu obiektów i urządzeń sportowych

 służących do uprawiania sportu;

 e) wydatki majątkowe z tytułu budowy lub modernizacji obiektu lub urządzenia

 sportowego służącego do uprawiania sportu.

 4) podejmowanie działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie

 współpracy między społeczeństwami w tym promocja Gminy Pakosław:

 a ) organizacja wydarzeń związanych z pobytem obywateli Unii Europejskiej na

 terenie Gminy (promowanie historii, kultury, obiektów turystycznych w Gminie i

 okolicach);

 b) promocja Gminy Pakosław w kraju i za granicą;

 c) rozwijanie współpracy z państwami członkowskimi Unii Europejskiej na

 płaszczyźnie gospodarczej, ekologicznej, kulturalnej, sportowej i społecznej;

 d) wymiana obywateli, a w szczególności młodzieży z innymi państwami

 członkowskimi Unii Europejskiej;

 e) działania mające na celu upowszechnianie języków obcych.

 5) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych:

 a) wspieranie działań związanych z rehabilitacją osób niepełnosprawnych;

 b) wspieranie działań związanych z zapobieganiem izolacji społecznej osób

 niepełnosprawnych;

 c) organizowanie imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych

 dla osób niepełnosprawnych;

 d) promowanie aktywności osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia

 społecznego i zawodowego;

 e) kształcenie i rozwijanie świadomości społecznej w zakresie dostrzegania i

 rozumienia problemów osób niepełnosprawnych.

 6) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;

 a) organizowanie imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych

 dla osób w wieku emerytalnym;

 b) promowanie aktywności osób w wieku emerytalnym w różnych dziedzinach życia

 społecznego i zawodowego

 7) działalność z zakresu turystyki i krajoznawstwa:

 a) wspieranie organizacji na terenie Gminy rajdów pieszych, rowerowych i konnych,

 sportów wodnych oraz innych form aktywności;

 b) promocja i wspieranie aktywnego wypoczynku oraz bazy turystycznej na terenie

 gminy;

 c) organizacja imprez promujących walory kulturowe i turystyczne gminy,

 d) wsparcie turystycznego wykorzystania „Zalewu Pakosław”;

 e) wspieranie promocji turystycznej gminy poprzez udział w wystawach i targach,

 8) upowszechnianie wiedzy i umiejętności na rzecz obronności państwa,

 podtrzymywanie tradycji narodowych:

1. upowszechnianie znajomości broni strzeleckiej;
2. nauka strzelania;
3. organizacja i przeprowadzenie zawodów strzeleckich;
4. popularyzowanie i kultywowanie tradycji narodowej.

9) działalność na rzecz ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

 a) pobudzanie świadomości ekologicznej oraz z zakresu ochrony środowiska;

 b) organizowanie prelekcji, wystaw, ekspozycji i koncertów;

 c) wspieranie działań na rzecz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

10) działalności na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

 a) gromadzenie materiałów i informacji regionalnych (o regionie);

 b) opracowywanie, wydawanie i promocja publikacji o regionie, w szczególności o

 pograniczu Wielkopolski i Dolnego Śląska;

 c) organizowanie wystaw, warsztatów, prelekcji promujących modelarstwo jako hobby,

 rozrywkę, zabawę, sport a nawet sztukę.

**§ 7.** Program Współpracy Gminy Pakosław z organizacjami pozarządowymi oraz

 innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na 2025 rok obowiązuje

 od dnia 01.01.2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.

**§ 8**. Program będzie realizowany przez:

 1) Radę Gminy Pakosław w zakresie wyznaczania kierunków współpracy Gminy z

 Organizacjami.

 2) Wójta Gminy Pakosław w zakresie bieżącej współpracy z Organizacjami, a w

 szczególności:

 a) przeprowadzanie konsultacji społecznych Programu współpracy w trybie i na

 zasadach określonych w art.5 ust.5 ustawy o działalności pożytku publicznego i o

 wolontariacie oraz zasadach określonych odrębną uchwałą;

 b) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadania publicznego zgodnie z

 postanowieniami art.13 ustawy,

 c) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadania publicznego zgodnie z

 postanowieniami art. 15 ustawy.

 3) Organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie

 odpowiadającym zadaniom własnym Gminy określonym w art. 4 ust. 1 pkt

 4, 6, 7, 10, 14-19, 21 i 26 ustawy o działalności pożytku publicznego i

 wolontariacie.

 4) Wyznaczonych przez Wójta Gminy pracowników Urzędu Gminy Pakosław, którzy

 w szczególności:

 1) przygotowują i prowadzą konkursy ofert dla organizacji pozarządowych oraz

 podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy na realizację zadań

 finansowanych ze środków Gminy;

 2) sporządzają sprawozdania z finansowej i poza finansowej współpracy z

 organizacjami pozarządowymi;

 3) uczestniczą w spotkaniach i szkoleniach dotyczących współpracy z organizacjami

 pozarządowymi.

**§ 9.** Wysokość planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań

 publicznych w roku 2025 objętych niniejszym Programem wynosi 100.000,00 zł.

**§ 10.** Ocena realizacji Programu odbywać się będzie według następujących wskaźników:

 1 ) liczba ogłoszonych konkursów;

 2) liczba ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych, w tym liczba

 organizacji;

 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba

 organizacji;

 4) liczba zawartych umów w trybie art.19a ustawy, w tym liczba organizacji;

 5) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn

 leżących po stronie organizacji;

 6) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) realizowanych zadań;

 7) wysokości kwot dotacji udzielonych na realizację zadania publicznego;

 8) stopień zgodności realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty

 wymienione w art. 3 ust. 3 zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.

 9) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji

 pozarządowych w realizację zadania publicznego.

**§ 11**. 1. Przygotowanie Programu obejmowało następujące działania:

1. zebranie propozycji do projektu Programu zgłaszanych przez Organizacje;
2. przygotowanie przez właściwe merytoryczne komórki organizacyjne Urzędu informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez Organizacje oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych;
3. opracowanie projektu Programu;
4. skierowanie projektu Programu do konsultacji poprzez upublicznienie na stronie internetowej Urzędu;
5. rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez Organizacje podczas konsultacji;
6. przedłożenie Komisjom Rady Gminy Pakosław projektu uchwały przyjęcia programu i wniesienia pod obrady Rady Gminy.

**§ 12.**  1. Skład Komisji Konkursowej oraz jej regulamin prac określa Zarządzenie Wójta

 Gminy Pakosław

 2. Do członków Komisji Konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje

 się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administra-

 cyjnego  (Dz. U. z 2024 r. poz. 572) dotyczące wyłączenia pracownika.

1. Komisje Konkursowe działają nieodpłatnie.
2. Do zadań Komisji Konkursowej należy ocena merytoryczna ofert oraz przedłożenie swojej opinii Wójtowi.
3. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt lub osoba przez Niego upoważniona.

**§ 13.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pakosław.

**§ 14.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym

 Województwa Wielkopolskiego.

**Uzasadnienie**

**do Uchwały Nr ………….. Rady Gminy Pakosław z dnia ……….. 2023 roku**

**w sprawie: uchwalenia rocznego programu współpracy gminy Pakosław na 2024 rok z**

 **organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3**

 **ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia programu współpracy z organizacjami oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Program współpracy Gminy Pakosław z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok opracowany na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stanowi uszczegółowienie przedmiotu współpracy w/w podmiotów z Gminą Pakosław w roku 2023, wraz z określeniem zadań priorytetowych gminy realizowanych w 2024 r. oraz wysokości środków przeznaczonych na realizowanie tych zadań.

Podjęcie przedmiotowej uchwały przez Radę Gminy Pakosław upoważnia Wójta Gminy Pakosław do ogłoszenia, przeprowadzenia i rozstrzygnięcia otwartych konkursów ofert na realizację w 2024 r. określonych w programie zadań priorytetowych oraz po rozstrzygnięciu konkursów do zawarcia umów z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wraz z przyznaniem dotacji celowych na realizację powyższych zadań.